

Łódź, dn. 6 kwietnia 2022 r.

Polskie Towarzystwo Radioterapii Onkologicznej
ul. Paderewskiego 4,
93-509 Łódź

Do
PT Organizatorów wydarzeń naukowo-
szkoleniowych w dziedzinie ochrony zdrowia

Szanowni Państwo,

W związku z planowaną w dniach 30/09-01/10 tego roku organizacją Kongresu Polskiego Towarzystwa Radioterapii Onkologicznej, zwracamy się z uprzejmą prośbą o złożenie oferty na organizację kongresu przez Państwa. W załączeniu znajdziecie Państwo szczegółowe wytyczne dotyczące zakresu oferty.

Z upoważnienia Zarządu Polskiego Towarzystwa
Radioterapii Onkologicznej

prof. dr hab. Jacek Fijuth



dr n. med. Łukasz Kuncman



Załącznik:

1. Wytyczne do oferty na przygotowanie Kongresu Polskiego Towarzystwa Radioterapii Onkologicznej.

Wytyczne do oferty na przygotowanie Kongresu Polskiego Towarzystwa Radioterapii Onkologicznej

Kongres Polskiego Towarzystwa Radioterapii Onkologicznej jest unikatowym wydarzeniem w zakresie radioterapii organizowanym przez wiodącą organizację zrzeszającą radioterapeutów onkologicznych. W związku z powyższym PTRO poszukuje partnera, który podejmie się przygotowania kongresu.

Termin kongresu

30/09/2022-01/10/2022 r.

Podstawowe założenia

1. Ze względu na możliwe zaistnienie ryzyka epidemicznego kongres powinien odbyć się w formie hybrydowej.
2. Partner jest odpowiedzialny za całą część organizacyjną Kongresu.
3. PTRO jest odpowiedzialne za część merytoryczną Kongresu.

Oczekiwania wobec partnera

1. Przygotowanie części organizacyjnej kongresu, w tym, ale nie wyłącznie:
 - a. zapewnienie sali wykładowych, nieodpłatnych miejsc noclegowych i kolacji dla prelegentów, obsługi technicznej wydarzenia;
 - b. zapewnienie możliwości transmisji wydarzenia online w odpowiedniej jakości dla dużej liczby uczestników, w tym organizacja profesjonalnego studia do transmisji wydarzenia online (green box, jakość 4k, możliwość streamingu do 400 osób jednocześnie bez utraty jakości i płynności);
 - c. zapewnienie obsługi marketingowej, w tym strony internetowej, organizacji sprzedaży biletów.
2. Zapewnienie sponsorów wydarzenia i podpisanie z nimi stosownych umów.
3. Przygotowanie publikacji po kongresie.
4. Przygotowanie rozliczenia finansowo-księgowego Kongresu i budżetu.
5. Zapewnienie bieżącej informacji o stanie przygotowań kongresu, w tym jego budżecie.
6. Zachowanie organizacji kongresu zgodnie z obowiązującym Kodeksem Dobrych Praktyk INFARMA, w szczególności, ale nie wyłącznie, art. 18 i 20 kodeksu.
7. Ograniczenie liczby wykładów sponsorowanych do 25% łącznej liczby wykładów w ramach Kongresu.

Deklaracje ze strony PTRO

1. Zapewnienie programu merytorycznego i komitetu naukowego.
2. Nieodpłatne wystąpienia prelegentów będących członkami PTRO.
3. Informowanie o kongresie na stronach i w newsletterze PTRO.
4. Przekazanie praw do korzystania z logotypu PTRO na potrzeby organizacji kongresu.

Oferta powinna zawierać wstępny harmonogram przygotowania kongresu.

Kryteria wyboru:

1. Doświadczenie w organizacji podobnych kongresów.
2. Deklaracja w zakresie udziału PTRO w zyskach z organizacji Kongresu – w formie procentu udziału i minimalnej kwoty niezależnej od wyniku finansowego kongresu, nie mniejszej niż 50 000 zł.

Termin składania ofert:

10 dni roboczych

Forma składania ofert:

Na adres mailowy kontakt@ptro.org.pl